

V \_\_\_\_\_,  
se sídlem \_\_\_\_\_,  
IČ: \_\_\_\_\_,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v \_\_\_\_\_, oddíl \_\_\_\_\_, vložka \_\_\_\_\_,  
(dále jen „**ODBĚRATEL**“)  
na straně jedné

a

**Jan Ficek Dřevovýroba s.r.o.**  
IČ 27482693  
Průmyslová 443, Chrudim IV  
(dále jen „**JFD**“)  
na straně druhé

(ODBĚRATEL a JFD budou v této Smlouvě označováni jednotlivě jako „**smluvní strana**“ a společně jako „**smluvní strany**“)

uzavírají tuto

Smlouvu o obchodní spolupráci  
(dále jen „**Smlouva**“)

## **1 PŘEDMĚT SMLOUVY**

- 1.1 ODBĚRATEL je výrobcem nábytkářských výrobků, k jejichž výrobě je zapotřebí dýhových sesazenek a hran a dalších výrobků a služeb. ODBĚRATEL je podnikatelem a ve smyslu § 5 občanského zákoníku prohlašuje, že je odborníkem v činnosti týkající se zpracování dřeva, dýhy, sesazenek a podobných materiálů nezbytných ke zhotovení výrobku pro koncového zákazníka.
- 1.2 JFD je výrobcem mj. dýhových sesazenek a hran a dalších výrobků a poskytovatelem služeb, které ODBĚRATEL pro zhotovení nábytkářských či jiných výrobků pro koncového zákazníka či pro sebe potřebuje.
- 1.3 ODBĚRATEL a JFD mají zájem na výrobní spolupráci a ODBĚRATEL se proto zavazuje za podmínek upravených dále v této Smlouvě odebírat výrobky a služby od JFD a způsobem uvedeným v této Smlouvě hradit za ně cenu a JFD se zavazuje Odběrateli objednané výrobky a služby na základě jeho dílčích objednávek dodávat. Ceny za výrobky a služby budou ODBĚRATELI předepsány k úhradě daňovým dokladem.

## **2 DÍLČÍ DODÁVKY**

- 2.1 JFD se zavazuje dodávat ODBĚRATELI předmět koupě, zhotovit dílo či poskytnout službu podle jeho dílčích objednávek, a to na základě smlouvy kupní nebo na základě smlouvy o dílo. Objednávky může činit ODBĚRATEL telefonicky, osobně nebo emailem /emailové adresy uvedeny v bodě 8.3 této Smlouvy/. Objednávka ODBĚRATELE musí obsahovat vždy název odběratele, požadované množství, číslo objednávky, jakost, a musí být učiněna oprávněnou osobou /viz čl. 3 této Smlouvy/. Požadovaný termín dodání v objednávce nesmí být kratší než 7 pracovních dní, není-li dohodnuto písemně jinak, od doručení dílčí objednávky JFD. ODBĚRATEL je povinen v souvislosti s objednávkou uvést, zda bude dílo či předmět koupě zhotoven z materiálu, který poskytne ODBĚRATEL, a tento materiál konkretizovat, či nikoli.

- 2.2 JFD je povinna do 3 pracovních dnů od obdržení objednávky objednávku potvrdit, navrhnout jiný termín dodání či nepotvrdit, a to emailovou zprávou. Telefonické vyjádření JFD nebude právně účinné. Teprve vyjádřením JFD (emailovou zprávou) dle tohoto bodu dochází k uzavření smlouvy. Pokud se JFD k objednávce nevyjádří, má se za to, že smlouva nebyla uzavřena.
- 2.3 Poté, co se JFD vyjádří k objednávce dle bodu 2.2 této smlouvy, může ODBĚRATEL měnit objednávku pouze s výslovným a písemným souhlasem JFD. K tomu bude sloužit formulář s názvem „změna objednávky“, ve kterém přítomná oprávněná osoba ODBĚRATELE sepíše seznam změn objednávky a tento podepíše. Dokud nebude změna objednávky potvrzena oběma smluvními stranami, není JFD povinna objednávku vyřídit. Po dobu, ve které nebude změna objednávky vyřešena, neběží doba pro zhotovení díla či výrobu předmětu koupě či poskytnutí služby a JFD se nedostane do prodlení. Za každou změnu objednávky je JFD oprávněna účtovat poplatek 200 Kč, který bude předepsán ODBĚRATELI k úhradě v konečném daňovém dokladu při zhotovení dílčí dodávky.

### **3 OPRÁVNĚNÁ OSOBA**

---

- 3.1 ODBĚRATEL se zavazuje, že zajistí, aby veškerou komunikaci s JFD vedla oprávněná osoba ODBĚRATELE. Za oprávněnou osobu se vždy považuje statutární orgán ODBĚRATELE a JFD.
- 3.2 Za oprávněné osoby ODBĚRATELE se dále považují osoby tyto osoby:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

a dále všechny osoby, které ODBĚRATEL pověří k tomu, aby se v zastoupení ODBĚRATELE dostavili do výrobní haly JFD v Chrudimi a řešili všechny okolnosti potřebné vyřízení konkrétní objednávky ODBĚRATELE.

JFD upozorňuje, že v souvislosti s vyřízením konkrétní objednávky bude pověřená osoba ODBĚRATELE, která se dostaví do výrobní haly v Chrudimi, povinna v zastoupení ODBĚRATELE řešit zejména tyto záležitosti:

- 1) dovoz a předání materiálu ODBĚRATELE určenému ke zpracování v rámci objednávky,
- 2) zajištění přítomnosti ODBĚRATELE v případech uvedených ve Všeobecných obchodních podmínkách,
- 3) přijetí poučení od JFD o nevhodnosti materiálu dovezeného ODBĚRATELEM ke zpracování či nevhodnost příkazu ke zpracování,
- 4) rozhodnutí o změně objednávky,
- 5) převzetí předmětu koupě, zhotoveného díla nebo poskytnuté služby, včetně kontroly zjevných vad,
- 6) potvrzení správnosti dodacího listu,
- 7) převzetí daňového dokladu jako výzvy JFD k úhradě ceny,
- 8) rozhodnutí o podmínkách reklamace,
- 9) další právní jednání s vyřízením dílčí objednávky související.

Všechna právní jednání těchto oprávněných osob ODBĚRATELE budou považována za právní jednání učiněná jménem ODBĚRATELE a na jeho účet. ODBĚRATEL s tímto postupem souhlasí.

- 3.3 Za oprávněné osoby JFD se považují pro účely vyřízení dílčí objednávky tyto osoby:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Za oprávněné osoby pro vyřízení práv ODBĚRATELE z vadného plnění (reklamace) po převzetí předmětu koupě, díla či poskytnutí služby:

- \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_

#### **4 CENY**

---

- 4.1 Ceny předmětu koupě, zhotoveného díla či poskytnuté služby /dále jen „ceny“/ jsou obsaženy v ceníku JFD zveřejněném na [www.jfd.cz](http://www.jfd.cz).
- 4.2 Ceny budou ODBĚRATELI předepsány k úhradě daňovým dokladem vystaveným JFD, ke kterým bude připočtena zákonná sazba DPH. ODBĚRATEL je povinen převzít daňový doklad k úhradě ceny vždy v souvislosti s předáním předmětu koupě, předáním zhotovením díla či dokladu o poskytnutí služby.

#### **5 DODÁNÍ**

---

- 5.1 Předmět koupě, zhotovené dílo či poskytnutí služby je ODBĚRATEL povinen převzít v JFD v Chrudimi, Průmyslová 443, pakliže nebude písemně dohodnuto jinak.
- 5.2 Současně s převzetím předmětu koupě, provedením služby či zhotoveného díla je oprávněná osoba ODBĚRATELE povinna předmět koupě, dílo či službu podrobně prohlédnout a případně vytknout zjevné vady. Oprávněná osoba ODBĚRATELE je povinna potvrdit svým podpisem převzetí předmětu koupě, zhotoveného díla či poskytnuté služby a převzít daňový doklad k úhradě ceny.
- 5.3 Okamžikem převzetí přechází na ODBĚRATELE nebezpečí vzniku škody.

#### **6 REKLAMACE**

---

- 6.1 Vady je ODBĚRATEL povinen vytknout v okamžiku převzetí předmětu koupě, zhotoveného díla či poskytnuté služby, nejpozději však neprodleně poté, kdy je ODBĚRATEL s ohledem na svou odbornost mohl a měl zjistit. V případě prodlení ODBĚRATELE s oznámením vady dle předchozí věty ztrácí ODBĚRATEL práva z vadného plnění.
- 6.2 Pokud byl ODBĚRATEL prostřednictvím oprávněné osoby ODBĚRATELE přítomné při zhotovení zakázky (zejm. lisování) pracovníkem JFD poučen o nevhodnosti materiálu poskytnutého ODBĚRATELEM či příkazu ODBĚRATELE, nemá ODBĚRATEL práva z vad vzniklých pro nevhodnost materiálu nebo příkazu.
- 6.3 Uplatnění práv z vadného plnění (dále jen „reklamační“) musí být učiněno emailem oprávněné osobě JFD nebo doporučeným dopisem na adresu sídla JFD či osobně v souvislosti s dopravou vadného předmětu koupě či díla a vyplnění reklamačního protokolu. V reklamaci je ODBĚRATEL povinen uvést číslo objednávky nebo zakázky, popsat vadu, přiložit fotografie a navrhnout způsob řešení reklamační. ODBĚRATEL je povinen dopravit vadný předmět koupě či vadné dílo do JFD v Chrudimi, kde jej prohlédne oprávněná osoba JFD. Teprve tímto okamžikem začíná běžet lhůta JFD k vyřízení reklamační. Pokud ODBĚRATEL nedopraví vadný předmět koupě či vadné dílo k JFD, nemá ODBĚRATEL práva z vadného plnění.
- 6.4 JFD se zavazuje vyřídit reklamační do 30 ti dní ode dne, kdy ODBĚRATEL dopraví vadný materiál do výrobní haly JFD v Chrudimi.
- 6.5 V případě, že ODBĚRATEL sdělí JFD v souvislosti s reklamací naléhavost situace (zejm. s ohledem na termín zhotovení zakázky pro koncového zákazníka), vyvine JFD maximální úsilí k tomu, aby byla reklamační vyřízena s ohledem na naléhavost situace.

#### **7 SANKCE**

---

- 7.1 V případě opožděných plateb ze strany ODBĚRATELE je JFD oprávněna účtovat úrok z prodlení v zákonné výši. V případě prodlení JFD s dodávkou výrobků či služeb je ODBĚRATEL oprávněn účtovat JFD úrok z prodlení v zákonné výši.
- 7.2 V případě prodlení ODBĚRATELE s úhradou ceny za předmět koupě, zhotovení díla či poskytnutí služby je ODBĚRATEL povinen uhradit JFD smluvní pokutu, a to ve výši 0,5% z dlužné částky (tj. ceny vč. DPH) denně za každý den prodlení do dne plné úhrady.

## 8 TRVÁNÍ SMLOUVY

---

- 8.1 Tato smlouva je sjednána na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně doporučenou poštou. Zásilka se má za doručenou uplynutím 5. pracovního dne ode dne podání doporučené zásilky přepravci. Výpovědní lhůta začíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.

## 9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

---

- 9.1 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.2 Tato Smlouva a veškeré informace a dokumenty s ní související mají důvěrný charakter, a žádná smluvní strana nebude oprávněna bez souhlasu druhé smluvní strany zpřístupnit tyto informace třetím osobám, s výjimkou případů, kdy je zpřístupnění těchto informací vyžadováno právními předpisy nebo příslušnými orgány na základě právních předpisů nebo jedná-li se o informace již veřejně přístupné.
- 9.3 Pro zasílání informací pro vyřízení dílčích objednávek smluvní strany sjednávají možnost zasílání informací prostřednictvím e-mailu doručeného na níže uvedené e-mailové adresy:  
(a) ODBĚRATEL: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_  
(b) JFD: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_
- Písemnosti zasílané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se smluvní strany zavazují zasílat příjemci na adresu sídla zapsanou ke dni odeslání zásilky v obchodním rejstříku.
- 9.4 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do pěti (5) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu.
- 9.5 Není-li písemně ujednáno jinak, platí pro smluvní vztah mezi ODBĚRATELEM a JFD Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) v platném znění, které jsou uvedeny na webu JFD [www.jfd.cz](http://www.jfd.cz). ODBĚRATEL podpisem této smlouvy potvrzuje, že se s VOP seznámil a nemá k nim připomínek či námitek.
- 9.6 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Jeden (1) stejnopis obdrží ODBĚRATEL a jeden (1) stejnopis obdrží JFD.
- 9.7 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.

NA DŮKAZ TOHO, že smluvní strany s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prostě a bez tlaku, zejména tísňe finanční.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

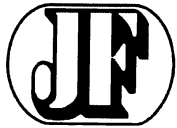
V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

---

Jan Ficek Dřevovýroba s.r.o.  
Ing. Jan Ficek, jednatel

---

firma odběratele  
jméno a označení statutárního orgánu



### POUČENÍ

**Seznámení s odchylkami od standardního materiálu a technologického postupu, které mohou být příčinou vzniku komplikací při zpracování materiálu zákazníka (např. technické nedokonalosti při lisování, povrchových úpravách či jiných následných operacích) a za které nenese firma JFD odpovědnost**

Jan Ficek Dřevovýroba s.r.o. (JFD) tímto upozorňuje a seznamuje zákazníka s odchylkami od standardních technologických postupů, které mohou být příčinou vzniku komplikací při zpracování zákaznického materiálu a za které **nenese odpovědnost firma JFD a reklamační z těchto důvodů nebude firmou JFD uznána:**

1. zákazník požaduje lisování materiálu (desek pro lisování), který si ke zpracování doveze, za účelem výroby dveří, avšak materiál nebude obsahovat drážky na odvod páry v rámech
2. zákazník požaduje lisování na desky, které si ke zpracování (zejména lisování) doveze, ale tyto desky nebudou zkalibrovány. JFD nabízí zákazníkům nechat si desky za poplatek u JFD před lisováním zkalibrovat na brusce o max. šířce 130cm,
3. zákazník požaduje lisování desek ( které si přiveze) jejichž rozměry budou větší, než jsou využitelné rozměry JFD lisu (135 cm x 278 cm ), a bude nutné vícenásobné lisování,
4. rozměry desek pro lisování, které zákazník přiveze, budou větší, než je šířka JFD mazačky (125 cm), a bude nutný ruční nános lepidla
5. materiál ( zejména desky na lisování, dýha, ....), který zákazník doveze na zpracování, bude vlhký
6. materiál (zejména desky na lisování, dýha, ....), který zákazník doveze, nebude aklimatizován (zejména v zimním období)
7. materiál (zejména desky na lisování, dýha, ....), neodpovídá množstvím nebo kvalitou (strukturou, tloušťkou, atd..) zaslané objednávce
8. v případě sesazení dýhy zákazníka pod tloušťkou 0,45 mm nebo při nestejně tloušťce dýhy v rámci jednoho svazku mezi jednotlivými listy, neodpovídá JFD za žádné technické nedokonalosti při lisování, povrchových úpravách či jiných následných operacích

Firma JFD doporučuje a umožňuje zákazníkům přivést vlastní materiál (zejména desky na lisování, dýhu, atd..) minimálně 2 dny před plánovaným zpracováním, aby došlo k dostatečné aklimatizaci materiálu.

V případě využití možnosti dovezení materiálu dříve, než je den zpracování, je potřeba přivést s materiálem i dodací list (předávací protokol) na předávaný materiál firmě JFD, který bude obsahovat minimálně následující informace:

U desek: rozměry desek (šířka, délka, tl.), materiál desek a počet kusů

U dýhy : dřevina, tl. dýhy, rozměr palety, množství v m<sup>2</sup> a popř. váha v kg - zaměstnanci JFD pomohou zvážit

Firma JFD může zákazníkovi v případě jeho zájmu poskytnout vzor formuláře.

V případě, že zákazník bude provádět moření, firma JFD nabízí zákazníkům možnost výroby sesazenky namořeným lepidlem (v závislosti na počtu kusů = technologického minima) a také lisování namořeným lepidlem. Mořidlo (včetně bezpečnostního listu) musí dodat zákazník vlastní. Přimoření lepidla je zákazník povinen požadovat již v objednávce, protože to má vliv na rozplánování výroby ve firmě JFD.

Požadavek na moření není možné provést jako „změnu objednávky“.

V případě lisování na materiál, který si doveze zákazník, je nutné, aby celému výrobnímu procesu v JFD byla přítomna oprávněná osoba zákazníka dle smlouvy o obchodní spolupráci.